

1 jour / 7 heures

# Microsoft EXCEL

## Maîtriser les bases de données et les tableaux croisés dynamiques

**Nombre de participants :**

8 au maximum

**Durée :**

1 jour / 7 heures

**Horaires :**

9h00-12h30 / 13h30-17h00

**Lieu :**

Rochefort

**Intervenant :**

Ludovic TRIPOTEAU

**Moyens pédagogiques :**

Un poste informatique par stagiaire.

Stage animé par un formateur professionnel permanent du CRIR, certifié Microsoft Office Specialist.

PC de l'animateur équipé d'un vidéoprojecteur.

Support de cours remis à chaque participant.

**Méthodes mobilisées :**

Alternance de cours et de travaux pratiques adaptés aux besoins exprimés.

**Validation :**

Certificat de réalisation

**Objectif**

Du simple tri au filtre élaboré, en utilisant les segments, les calculs de sous-totaux, les mises en forme conditionnelles avec ou sans formules, restreindre la saisie par la validation de données sur des chiffres, du texte, créer des masques de saisie, utiliser les fonctions les plus fréquentes, et analyser les données avec les tableaux croisés dynamiques.

**Pré-requis**

Connaître les fonctionnalités de base d'EXCEL

**Public**

Tout public

**Programme détaillé****1 - CRÉER UNE BASE DE DONNÉES(0,5H)**

Créer une liste de données  
Mise en forme et raccourci  
Convertir une liste en tableau  
Modifier la présentation

**2 - TRIER ET FILTRER UN TABLEAU (0,5H)**

Trier un tableau  
Personnaliser un tri  
Filtrer les données  
Utiliser les segments  
Le filtre élaboré  
Suppression des doublons

**3 - LA MISE EN FORME CONDITIONNELLE 1H)**

La mise en surbrillance des cellules  
Utiliser les barres de données  
Optimiser la Mise en forme conditionnelle  
Mettre tout une ligne en surbrillance  
Personnaliser ses icônes

**4 - CALCULER LES SOUS-TOTAUX (0,5H)**

La fonction Sous-Total  
Faire un Sous-total sans formule

**5 - LES FONCTIONS LES PLUS UTILES (1H)**

La fonction RECHERCHEV / RECHERCHEX  
Optimiser les fonctions de Recherche  
Quelques fonctions dates  
Utiliser la fonction SI  
Les fonctions Texte et la concaténation

**6 - GÉRER LA SAISIE DANS LES TABLEAUX (0,5H)**

Créer une liste déroulante  
Créer une liste déroulante extensible  
Message de saisie  
Les autres restrictions de saisies  
Imposer une saisie en majuscule  
Empêcher la saisie de doublon

**7 - GÉRER L'AFFICHAGE ET L'IMPRESSION (0,5H)**

Afficher - Masquer les lignes ou colonnes  
Figer les lignes et colonnes  
Ouvrir 2 feuilles du même classeur  
Gérer les impressions des grands tableaux

**8 - TRUCS ET ASTUCES (0,5H)**

Rechercher des cellules (vides, formules...)  
Le remplissage instantané  
Remplir des cellules vides automatiquement

**9 - LES TABLEAUX CROISÉS DYNAMIQUES (2H)**

Créer un tableau croisé dynamique  
Gérer la mise en forme (lignes vides, sous-totaux)  
Filtre rapidement avec les segments  
Créer un filtre par tranche  
Afficher un pourcentage dans les résultats  
Créer un champ calculé  
Combiner plusieurs sources de données  
Créer des graphiques rapidement



# Microsoft EXCEL

## Maîtriser les bases de données et les tableaux croisés dynamiques

**Approche pédagogique :**

Les différentes séquences de formation sont mises en œuvre à l'aide des techniques pédagogiques suivantes dans le cadre d'une méthode active : Études de cas, exposés, démonstrations, exercices applicatifs...

**Dispositif d'évaluation :**

- Évaluation diagnostique en début de formation à travers la réalisation d'un QCM
- Évaluation de la progression des apprenants au cours de la formation
- Évaluation de l'atteinte des objectifs en fin de formation à travers d'une certification, QCM ou exercice

**Les indicateurs de résultat et de performance**

Accessible grâce au lien ci-dessous : <http://crir.fr/satisfaction-client.php>

**Présentation de la certification TOSA :**

<http://www.crir.fr/certification-tosa.php>

**Modalités et délais d'accès :**

Les délais d'accès moyens à la formation sont de 2 à 3 semaines à partir de la réception de l'ensemble des documents contractuels. Une inscription 48 heures avant le début de la formation est néanmoins nécessaire.

**Accessibilité aux personnes en situation de handicap :**

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Une étude des conditions d'accès et des moyens de compensation sera réalisé en amont de l'inscription afin d'identifier plus précisément les conditions de réalisation et de faisabilité de la formation. Les locaux de formation du site de sont accessibles aux personnes en situation de handicap.