

3 jours / 21 heures

Initiation ACCESS

Nombre de participants :
8 au maximum

Durée :
3 jours / 21 heures

Horaires :
9h00-12h00 / 13h00-17h00

Lieu :
Rochefort

Intervenant :
Ludovic TRIPOTEAU

Moyens pédagogiques :
Un poste informatique par stagiaire.
Stage animé par un formateur professionnel permanent du CRIR, certifié Microsoft Office Specialist.
PC de l'animateur équipé d'un vidéoprojecteur.
Support de cours remis à chaque participant.

Méthodes mobilisées :
Alternance de cours et de travaux pratiques adaptés aux besoins exprimés.

Modalités d'évaluation :
Travaux pratiques de contrôle

Validation :
Attestation de stage.
Évaluation ou Certification TOSA à l'issue de la formation.
Éligible CPF (code : 237359)

Objectif

Apprendre à créer et à manipuler des bases de données avec ACCESS

Pré-requis

Avoir une bonne pratique de la micro-informatique et être familiarisé à l'environnement WINDOWS

Public

Tout public

Programme détaillé

1 - LA GESTION DES BASES DE DONNÉES

Concepts de base et définitions
L'environnement d'ACCESS

2 - LES TABLES

Création d'une table de données
Description des champs
Propriétés des champs
Utilisation d'une table (ajouter, modifier, supprimer des enregistrements)
Trier les données
Filtrer les données

3 - LES REQUÊTES

Le principe des requêtes
Création d'une requête simple, les opérateurs
Les tris
Requêtes multicritères

4 - LES FORMULAIRES

Création d'un formulaire avec l'assistant
Utilisation d'un formulaire
Ajouter, modifier, supprimer un objet
Modifier l'apparence des objets
Gestion des images
Les propriétés des objets

5 - LES ÉTATS

Création d'un état avec l'assistant
Modifier la structure d'un état
Modifier les marges et l'orientation
Trier les données
Créer des regroupements
Utilisation des fonctions de calcul
Création d'étiquettes de publipostage

6 - LES RELATIONS

Principe des relations
Créer une relation entre deux tables
Les intégrités référentielles

7 - UTILISATION DE TABLES RELIÉES

Créer un formulaire avec sous-formulaires
Requêtes multi-tables
Créer une analyse croisée
Créer des états multi-tables



SIRET 342 383 312 00010 - APE 8559A
N° déclaration d'activité : 54 17 00227 17

CENTRE DE RESSOURCES INFORMATIQUES DE ROCHEFORT
2 rue de l'école de dressage - BP 80282 - 17312 – ROCHEFORT
Tél : 05 46 99 71 10 - Fax : 05 46 99 65 34 - contact@crir.fr - www.crir.fr



Initiation ACCESS

Les indicateurs de résultat et de performance

Accessible grâce au lien ci-dessous : <http://crir.fr/satisfaction-client.php>

Présentation de la certification TOSA :

<http://www.crir.fr/certification-tosa.php>

Modalités et délais d'accès :

Les délais d'accès moyens à la formation sont de 2 à 3 semaines à partir de la réception de l'ensemble des documents contractuels. Une inscription 48 heures avant le début de la formation est néanmoins nécessaire.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Une étude des conditions d'accès et des moyens de compensation sera réalisé en amont de l'inscription afin d'identifier plus précisément les conditions de réalisation et de faisabilité de la formation. Les locaux de formation du site de sont accessibles aux personnes en situation de handicap.