

2 jours / 14 heures

Microsoft EXCEL

Fonctionnalités avancées

Nombre de participants :

8 au maximum

Durée :

2 jours / 14 heures

Horaires :

9h00-12h00 / 13h00-17h00

Lieu :

Rochefort

Intervenant :

Ludovic TRIPOTEAU

Moyens pédagogiques :

Un poste informatique par stagiaire.

Stage animé par un formateur professionnel permanent du CRIR, certifié Microsoft Office Specialist.

PC de l'animateur équipé d'un vidéoprojecteur.

Support de cours remis à chaque participant.

Méthodes mobilisées :

Alternance de cours et de travaux pratiques adaptés aux besoins exprimés.

Modalités d'évaluation :

Travaux pratiques de contrôle

Validation :

Attestation de stage.

Évaluation ou Certification

TOSA à l'issue de la formation.

Éligible CPF (code : 237359)

Objectif

Maîtriser les fonctionnalités avancées d'EXCEL : fonctions de calcul, outils d'analyse et de simulation, personnalisation, automatisation ...

Pré-requis

Connaître les fonctionnalités de base d'EXCEL ou avoir suivi la formation Perfectionnement EXCEL

Public

Tout public souhaitant maîtriser EXCEL

Programme détaillé**1 - ETUDE DÉTAILLÉE DES FONCTIONS**

Rappel sur les références absolues

Gestion des noms dans les formules

Fonctions statistiques

Calculs conditionnés (SI, NB.SI, SOMME.SI)

Fonctions de recherche (RECHERCHE, INDEX, EQUIV...)

Les calculs sur les dates et les heures

Les calculs sur les textes

Fonctions mathématiques

Les autres catégories de fonction (Financière...)

Audit d'une feuille de calcul

Outils valeur cible

2 - UTILISER DES ÉLÉMENTS DE DIALOGUE

Insérer des éléments de dialogue dans les feuilles de calcul :

- cases à cocher

- cases d'option

- listes déroulantes

- bouton compteur

- barres de défilement

3 - LES TABLEAUX DE DONNÉES

Structure d'une base de données

Utiliser les volets, figer les titres

L'outil sous-total

Convertir un tableau de données

Trier une liste

Filtrer une liste

Définir des critères de validation

Extraction par critères

Extraction sans doublon

4 - LES TABLEAUX CROISÉS DYNAMIQUES

Création d'un tableau croisé dynamique

Modifier les calculs

Modifier la disposition des données

Appliquer un regroupement

Personnaliser la mise en forme

5 - INITIATION AUX MACROS

Les macro-commandes dans EXCEL

L'enregistreur de macros

Utiliser une macro

Visualiser, modifier le code d'une macro

Affecter une macro à un bouton, à un outil



Microsoft EXCEL

Fonctionnalités avancées

Les indicateurs de résultat et de performance

Accessible grâce au lien ci-dessous : <http://crir.fr/satisfaction-client.php>

Présentation de la certification TOSA :

<http://www.crir.fr/certification-tosa.php>

Modalités et délais d'accès :

Les délais d'accès moyens à la formation sont de 2 à 3 semaines à partir de la réception de l'ensemble des documents contractuels. Une inscription 48 heures avant le début de la formation est néanmoins nécessaire.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Une étude des conditions d'accès et des moyens de compensation sera réalisé en amont de l'inscription afin d'identifier plus précisément les conditions de réalisation et de faisabilité de la formation. Les locaux de formation du site de sont accessibles aux personnes en situation de handicap.