



Perfectionnement PAO

InDesign, Photoshop, Illustrator

10 jours / 70 heures

En présentiel à Rochefort
Éligible CPF RS6956, RS6957, RS6959
Code stage P2.4

OBJECTIFS DE LA FORMATION

InDesign :

- Gérer la gestion avancée des styles, styles parents, style suivant, styles hérités
- Utiliser les automatisations de styles
- Gérer des longs documents
- Appliquer une table des matières ou une table d'index
- Utiliser la recherche et remplacement avancés
- Créer des légendes dynamiques

Photoshop :

- Affiner les sélections et les détourages complexes
- Gérer les masques vectoriels et les masques de fusion
- Utiliser les masques d'écrêtage
- Créer et utiliser les calques dynamiques
- Créer et utiliser des filtres dynamiques
- Gérer les outils de dessin et les formes vectorielles
- Automatiser avec les actions,
- Générer des images avec l'IA de Adobe Firefly

Illustrator :

- Utiliser les dégradés de formes
- Déformer les dessins avec les distorsions de formes
- Utiliser le filet de dégradé ou les dégradés complexes
- Créer et utiliser des symboles
- Créer et utiliser des motifs
- Créer vos propres formes de pinceaux
- Utiliser les masques de fusion d'opacité
- Modifier les aspects des formes (plusieurs contours et plusieurs fonds)
- Utiliser les effets 3D
- Créer, manipuler et personnaliser des graphiques
- Utiliser l'AI d'Adobe « Adobe Firefly »

PRÉREQUIS

Connaître les fonctionnalités de base des logiciels.

PUBLIC

Toute personne qui désire se perfectionner aux 3 logiciels Adobe : INDESIGN, PHOTOSHOP et ILLUSTRATOR.

PROGRAMME DÉTAILLÉ

1 - PERFECTIONNEMENT INDESIGN (21h)

Rappel des fonctionnalités de base.
Personnalisation de l'environnement de travail.
Utilisation des calques et des gabarits.
Utilisation du récupérateur de contenu.
Création de variantes de mise en page.
Les outils de transformation des objets.
Fonctionnalités avancées de mise en page.
Gestion avancée des styles.
Les styles de tableau.
Gestion des longs documents.
Création de tables des matières.
Création de tables d'index.
Gestion des livres.
Exportation au format e-pub.
Création de PDF interactif.
Création de formulaires.

2 - PERFECTIONNEMENT PHOTOSHOP (21h)

Rappel des fonctionnalités essentielles.
Utilisation avancée des calques.
Le relief et la 3D.
Retouche des images anciennes et abimées.
Le vectoriel dans PHOTOSHOP.
Optimisation des images pour le web.
Les scripts d'automatisation.

3 - PERFECTIONNEMENT ILLUSTRATOR (21h)

Rappel des fonctionnalités essentielles.
Techniques de production.
Volumes et perspectives.
Les motifs.
Aspect, effets et styles.
Enregistrement pour le WEB.
L'éditeur de graphique.



MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Les demandes d'inscription se font par formulaire sur le site du CRIR, ou auprès du responsable formation au 05 46 99 71 10. Le délai d'inscription à une formation peut se faire jusqu'à 2 jours ouvrés avant le début de la session. Cependant, ce délai passe à 11 jours ouvrés dans le cadre d'un financement par le CPF.

PROCÉDURES DE POSITIONNEMENT ET D'ÉVALUATION DES ACQUIS À L'ENTRÉE DE LA PRESTATION

Échange téléphonique par un conseiller formation pour s'assurer des prérequis et des besoins de l'apprenant, complété si nécessaire par une évaluation de niveau via un formulaire à remplir (papier ou internet), soumis à l'analyse du formateur référent.

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

6 à 8 participants au maximum en présentiel dans nos locaux à Rochefort.
Un poste informatique par stagiaire sur PC (ou Mac sur demande).
Support de cours papier remis à chaque participant en début de formation.
PC de l'animateur équipé d'un vidéoprojecteur.
Alternance de cours et de travaux pratiques adaptés aux besoins exprimés.

FORMATEUR / INTERVENANT

Stage animé par un formateur professionnel permanent du CRIR, spécialiste en PAO / WEB.

DISPOSITIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Tour de table en début de formation sur les attentes des stagiaires, et présentation du formateur.
Évaluation diagnostique en début et fin de formation par un questionnaire d'auto-évaluation sur les objectifs abordés lors de formation afin de mesurer la progression des acquis du stagiaire
Évaluation de la progression des apprenants au cours de la formation par des exercices pratiques en fin de chaque séquence pédagogique.
Évaluation de l'atteinte des objectifs en fin de formation par un exercice pratique de synthèse et/ou d'une certification.

MOYENS DE SUIVI D'EXÉCUTION DES RÉSULTATS

Émargement par demi-journée d'une feuille de présence par le stagiaire et le formateur.
Remise d'un certificat de réalisation en fin de formation en main-propre ou par courrier électronique.

LES INDICATEURS DE RÉSULTAT ET DE PERFORMANCE

Accessible grâce au lien ci-dessous : <http://crir.fr/satisfaction-client.php>

LA CERTIFICATION TOSA ET COMPÉTENCES ATTESTÉES (SI INSCRIPTION PAR LE CPF OU SUR DEMANDE)

Dans le cas d'un financement de la formation par le Compte Personnel de Formation (CPF), les apprenants ont l'obligation de passer un examen qui prépare à une certification inscrite au Répertoire Spécifique de France Compétences :

Certification : **TOSA PHOTOSHOP**

Certification : **TOSA ILLUSTRATOR**

Certification : **TOSA INDESIGN**

Certificateur : **ISOGRAD**

Certificateur : **ISOGRAD**

Certificateur : **ISOGRAD**

Code RS : **RS6959**

Code RS : **RS6956**

Code RS : **RS6957**

Créé au RS le : **14-12-2024**

Créé au RS le : **14-12-2024**

Créé au RS le : **14-12-2024**

Présentation de la certification TOSA : <http://www.crir.fr/certification-tosa.php>

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP :

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Une étude des conditions d'accès et des moyens de compensation sera réalisée en amont de l'inscription afin d'identifier plus précisément les conditions de réalisation et de faisabilité de la formation.