CENTRE DE RESSOURCES INFORMATIQUES DE ROCHEFORT
2 rue de l'école de dressage 17300 ROCHEFORT
SIRET : 342 383 312 00010 - Code APE : 8559A
NDA : 54 17 00227 17 - Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état

GIMP

La retouche de photo avec le logiciel libre GIMP

3 jours / 21 heures
En présentiel à Rochefort
Code stage B3.3

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous saurez :
- Modifier et adapter la taille et la résolution des images
- Retoucher les images pour les réparer.
- Corriger les images (lumière, contrastes, couleurs)
- Créer des sélections
- Créer des formes remplies ou avec contours
- Manipuler des calques et faire des montages
- Peindre ou gommer sur des calques
- Composer et mettre en forme du texte
- Utiliser les filtres ou effets spéciaux
- Enregistrer une image pour le Print ou le Web

PRÉREQUIS

Être initié à la micro-informatique.

PUBLIC

Toute personne qui désire s'initier à la retouche photo ou au photomontage.

PROGRAMME DÉTAILLÉ

1 - TÉLÉCHARGEMENT ET INSTALLATION (2h)
Récupération de la dernière version de Gimp.
Téléchargement de l'aide et de la documentation.
Installation de Gimp.
Présentation de l'interface du logiciel.
Manipulations des palettes, menus et fenêtres.

2 - PRÉPARATION DES IMAGES (1h30)
Notions sur les images numériques et la résolution.
Changement de la résolution.
Changement des dimensions.
Recadrage manuel et paramétré.

3 - CORRECTION DES IMAGES (4h)
Réglages de « Niveaux », « Luminosité » et « Contraste ».
Réglages des couleurs et de la saturation.
Les autres réglages.
Réparation d'image avec l'outil « Tampon ».

4 - ENREGISTREMENT (0h30)
Enregistrement et exportation.
Explications sur les différents formats d'images.

5 - LES SÉLECTIONS (3h)
Les outils « Rectangle » et « ellipse ».
Les outils « Lassos ».
Sélections par la couleur.
Sélections en mode « masque ».

6 - LES CALQUES (6h)
Remplissage d'une sélection avec une couleur.
Remplissage avec un dégradé.
Remplissage avec un motif.
Utilisation du « Copier / Coller » et les calques.
Manipulation des calques (Ajout, suppression, masquage).
Déplacement / duplication de calque.
Mode de fusion et opacité du calque.

7 - LES TEXTES (2h)
Création d'un calque de texte.
Manipulation des blocs de textes.
Réglages typographiques.

8 - LES FILTRES ET EFFETS SPÉCIAUX (2h)
Présentation et manipulations

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Les demandes d'inscription se font par formulaire sur le site du CRIR, ou auprès du responsable formation au 05 46 99 71 10. Le délai d'inscription à une formation peut se faire jusqu'à 2 jours ouvrés avant le début de la session. Cependant, ce délai passe à 11 jours ouvrés dans le cadre d'un financement par le CPF.

PROCÉDURES DE POSITIONNEMENT ET D'ÉVALUATION DES ACQUIS À L'ENTRÉE DE LA PRESTATION

Échange téléphonique par un conseiller formation pour s'assurer des prérequis et des besoins de l'apprenant, complété si nécessaire par une évaluation de niveau via un formulaire à remplir (papier ou internet), soumis à l'analyse du formateur référent.

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

6 à 8 participants au maximum en présentiel dans nos locaux à Rochefort.
Un poste informatique par stagiaire sur PC (ou Mac sur demande).
Support de cours papier remis à chaque participant en début de formation.
PC de l'animateur équipé d'un vidéoprojecteur.
Alternance de cours et de travaux pratiques adaptés aux besoins exprimés.

FORMATEUR / INTERVENANT

Stage animé par un formateur professionnel permanent du CRIR, spécialiste en PAO/WEB.

DISPOSITIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Tour de table en début de formation sur les attentes des stagiaires, et présentation du formateur.
Évaluation diagnostique en début et fin de formation par un questionnaire d'auto-évaluation sur les objectifs abordés lors de formation afin de mesurer la progression des acquis du stagiaire
Évaluation de la progression des apprenants au cours de la formation par des exercices pratiques en fin de chaque séquence pédagogique.
Évaluation de l'atteinte des objectifs en fin de formation par un exercice pratique de synthèse et/ou d'une certification.

MOYENS DE SUIVI D'EXÉCUTION DES RÉSULTATS

Émargement par demi-journée d'une feuille de présence par le stagiaire et le formateur.
Remise d'un certificat de réalisation en fin de formation en main-propre ou par courrier électronique.

LES INDICATEURS DE RÉSULTAT ET DE PERFORMANCE

Accessible grâce au lien ci-dessous : http://crir.fr/satisfaction-client.php

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP :

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Une étude des conditions d'accès et des moyens de compensation sera réalisée en amont de l'inscription afin d'identifier plus précisément les conditions de réalisation et de faisabilité de la formation.